

FE DE ERRATAS

DICE:

TERMINOS DE REFERENCIA (TDR) – L004 (01) DIGITADOR/A

2.1. Formación académica (Indispensable)

a) Nivel educativo

Técnico Superior Completo y/o Grado de Bachiller

b) Grado/Situación académica

Titulado en las carreras Técnicas administrativas y/o Grado de Bachiller en administración, contabilidad, derecho u otros a fines

III. Funciones del cargo estructural:

- ✓ Supervisar, controlar y participar por delegación del jefe, el trabajo efectivo del personal que integra el Equipo de trabajo de control y asistencia, asegurando la presentación oportuna de los informes para el procesamiento de las planillas de haberes, pensiones e incentivos laborales.
- ✓ Brindar soporte técnico administrativo al personal que integra el Equipo de selección y control de asistencia de personal, a fin de facilitar el desarrollo de sus actividades funcionales.
- ✓ Participar en la evaluación del rol de guardia hospitalaria, formulados por el jefe de los departamentos y unidades orgánicas, visándolos y/o observándolos mediante informe.
- ✓ Proyectar resoluciones administrativas y/o directorales, relacionados a los procesos técnicos de selección, control de asistencia y permanencia de personal.
- ✓ Formular al inicio de cada ejercicio presupuestal, los cuadros nominativos e personal activo, personal eventual, pensionista, cesante y/o de baja.
- ✓ Velar por la seguridad, conservación y buen uso de los equipos asignados para el desarrollo de sus funciones.
- ✓ Emitir ante su superior jerárquico, la información mensualizada del trabajo efectuado y/o inconvenientes suscitados, para la evaluación trimestral del POI.
- ✓ Las demás funciones que le asigne su jefe inmediato.

VII.- CRONOGRAMA Y ETAPAS DEL PROCESO

	ETAPAS DEL PROCESO	CRONOGRAMA	AREA RESPONSABLE
CONVOCATORIA			
1	Publicación del proceso de concurso CAS N° 007-2024 en el portal talentoPerú- SERVIR https://app.servir.gob.pe/DifusionOfertasExterno/faces/consultas/ofertas_laborales.xhtml	17 al 30 de octubre del 2024	Comisión de concurso
	Publicación del proceso en la página web del Hospital Regional "EGB" https://www.hegb.gob.pe	21 de octubre del 2024	Comisión de concurso
EVALUACION Y SELECCIÓN			
2	Presentación de currículum vitae dirigido al Presidente de la Comisión de Concurso CAS N° 007-2024 Lugar de entrega: Mesa de partes del Hospital Regional Eleazar Guzmán Barrón Urb. Santa Cristina, Av Brasil S/N. Adjuntar lo siguiente: Anexos 1,2,3,4,5,6,7,8,10, 11 Toda la documentación en sobre cerrado y rotulado de acuerdo al anexo 09 (rotulo). La presentación debe ser debidamente foliado de atrás hacia adelante. Horario 7:30 am a 3:30 pm; no se aceptarán fuera del horario establecido (considerar de 1:00pm a 2:00 pm hora de refrigerio).	04 de noviembre del 2024	Mesa de Partes
3	Evaluación del currículum vitae	04 de noviembre del 2024	Comisión Concurso
4	Publicación de la evaluación curricular (Resultados preliminares APTOS y NO APTOS)	04 de noviembre 2024	Comisión Concurso
5	Presentación de recursos de reconsideración de resultados preliminares (Será presentado en mesa de partes dirigido al Presidente de la comisión, se recepcionará de 7:30 am a 3:30 pm).	05 noviembre del 2024	Mesa de Partes
6	Absolución de recursos de reconsideración.	05 noviembre 2024	Comisión Concurso
7	Entrevista Personal (Inicio 9:00 am en Biblioteca del Hospital E.G.,B)	06 de noviembre del 2024	Comisión Concurso
8	Publicación de los resultados de la entrevista personal y del resultado final a través del portal Web Institucional	06 de noviembre del 2024	Comisión Concurso
9	Fedateo y presentación de documentos de los ganadores.	07 de noviembre del 2024	Persona Encargada del Fedateo de la Institución
10	Entrega de Memorando de Inicio de Labores, e inducción. Previa validación de registros INFORHUS - AIRHSP	07 de noviembre del 2024	Unidad de Personal del Hospital Regional EGB
11	Inicio de labores, suscripción de contrato. Lugar: Unidad de Personal del Hospital Regional Eleazar Guzmán Barrón.	07 de noviembre del 2024	Unidad de Personal del Hospital Regional EGB

DEBE DECIR:



TERMINOS DE REFERENCIA (TDR) – L004 (01) DIGITADOR/A

2.1. Formación académica (Indispensable)

c) Nivel educativo

Técnico superior completa

d) Grado/Situación académica

Titulado en las carreras técnicas de informática, secretariado, administración, contabilidad y afines al órgano y cargo



III. Funciones del cargo estructural:

- ✓ Verificar la conformidad de la documentación fuente para los registros de información.
- ✓ Ingreso de datos e información en los sistemas o aplicativos informáticos.
- ✓ Efectuar el control de calidad de la información registrada en los sistemas o aplicativos informáticos
- ✓ Apoyar en el control de calidad de los reportes.
- ✓ Coordinar el mantenimiento preventivo y/o correctivo de los equipos de cómputo bajo su responsabilidad.
- ✓ Realizar el reporte y enviar la información según corresponda.
- ✓ Otras funciones delegadas por el jefe inmediato, alineadas a las funciones del cargo o asignadas por norma impresa



VII.- CRONOGRAMA Y ETAPAS DEL PROCESO

	ETAPAS DEL PROCESO	CRONOGRAMA	AREA RESPONSABLE
CONVOCATORIA			
1	Publicación del proceso de concurso CAS N° 007-2024 en el portal talentoPerú- SERVIR https://app.servir.gob.pe/DifusionOfertasExterno/faces/consultas/ofertas_laborales.xhtml	17 al 30 de octubre del 2024	Comisión de concurso
	Publicación del proceso en la página web del Hospital Regional "EGB" https://www.hegb.gob.pe	21 de octubre del 2024	Comisión de concurso
EVALUACION Y SELECCIÓN			
2	Presentación de currículum vitae dirigido al Presidente de la Comisión de Concurso CAS N° 007-2024 Lugar de entrega: Mesa de partes del Hospital Regional Eleazar Guzmán Barrón Urb. Santa Cristina, Av Brasil S/N. Adjuntar lo siguiente: Anexos 1,2,3,4,5,6,7,8,10, 11 Toda la documentación en sobre cerrado y rotulado de acuerdo al anexo 09 (rotulo). La presentación debe ser debidamente foliado de atrás hacia adelante. Horario 7:30 am a 3:30 pm; no se aceptarán fuera del horario establecido (considerar de 1:00pm a 2:00 pm hora de refrigerio).	08 de noviembre del 2024	Mesa de Partes
3	Evaluación del currículum vitae	11 de noviembre del 2024	Comisión Concurso
4	Publicación de la evaluación curricular (Resultados preliminares APTOS y NO APTOS)	11 de noviembre 2024	Comisión Concurso
5	Presentación de recursos de reconsideración de resultados preliminares (Será presentado en mesa de partes dirigido al Presidente de la comisión, se recepcionará de 7:30 am a 3:30 pm).	12 noviembre del 2024	Mesa de Partes
6	Absolución de recursos de reconsideración.	12 noviembre 2024	Comisión Concurso
7	Entrevista Personal (Inicio 9:00 am en Biblioteca del Hospital E.G.,B)	13 de noviembre del 2024	Comisión Concurso
8	Publicación de los resultados de la entrevista personal y del resultado final a través del portal Web Institucional	14 de noviembre del 2024	Comisión Concurso
9	Fedateo y presentación de documentos de los ganadores.	15 de noviembre del 2024	Persona Encargada del Fedateo de la Institución
10	Entrega de Memorando de Inicio de Labores, e inducción. Previa validación de registros INFORHUS - AIRHSP	15 de noviembre del 2024	Unidad de Personal del Hospital Regional EGB
11	Inicio de labores, suscripción de contrato. Lugar: Unidad de Personal del Hospital Regional Eleazar Guzmán Barrón.	15 de noviembre del 2024	Unidad de Personal del Hospital Regional EGB